

ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ПРЕФЕКТУРА ЦЕНТРАЛЬНОГО  
АДМИНИСТРАТИВНОГО ОКРУГА ГОРОДА МОСКВЫ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

06 октября 2014 г.

404-р

**О Государственном бюджетном  
учреждении города Москвы  
«Жилищник Таганского района»**

Во исполнение постановлений Правительства Москвы от 14 марта 2013 г. № 146-ПП «О проведении эксперимента по оптимизации деятельности отдельных государственных учреждений города Москвы и государственных унитарных предприятий города Москвы, осуществляющих деятельность в сфере городского хозяйства города Москвы» и от 30 сентября 2014 г. № 572-ПП «О внесении изменений в постановление Правительства Москвы от 14 марта 2013 г. № 146-ПП»:

1. Создать в установленном законодательством Российской Федерации порядке **Государственное бюджетное учреждение города Москвы «Жилищник Таганского района»** (сокращенное наименование и далее – ГБУ «Жилищник Таганского района») путем реорганизации Государственного унитарного предприятия города Москвы «Дирекция единого заказчика Таганского района» (далее - ГУП ДЕЗ Таганского района) в форме преобразования.

2. Установить, что ГБУ «Жилищник Таганского района» является правопреемником по всем правам и обязанностям ГУП ДЕЗ Таганского района в соответствии с передаточным актом, Государственного казенного учреждения города Москвы «Инженерная служба Таганского района» и Государственного казенного учреждения города Москвы «Дирекция заказчика жилищно-коммунального хозяйства и благоустройства Центрального административного округа города Москвы» в части обязательств, возникших при выполнении ими функций, указанных в пункте 2.2 постановления Правительства Москвы от 14 марта 2013 г. № 146-ПП.

3. Определить адрес местонахождения ГБУ «Жилищник Таганского района: **109147, г.Москва, ул. Воронцовская, д.21.**

4. Утвердить Устав ГБУ «Жилищник Таганского района» (приложение).

5. Заместителю префекта **Соболеву О.В.** обеспечить регистрацию юридического лица ГБУ «Жилищник Таганского района».

01 1 15515

6. ГУП ДЕЗ Таганского района в установленном порядке:  
6.1. Обеспечить проведение инвентаризации имущества ГУП ДЕЗ Таганского района.

6.2. Представить в префектуру передаточный акт, согласованный с Департаментом городского имущества города Москвы.

6.3. Обеспечить подачу документов для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности преобразованного ГУП ДЕЗ Таганского района и создании ГБУ «Жилищник Таганского района».

7. Наделить полномочиями выступать заявителем при государственной регистрации юридического лица ГБУ «Жилищник Таганского района» директора ГБУ «Жилищник Таганского района».

8. **Управлению финансового контроля, экономики и перспективного развития** обеспечить:

8.1. Выпуск распорядительного документа префектуры о внесении изменений в ведомственный перечень услуг (работ), оказываемых (выполняемых) в качестве основных видов деятельности государственными бюджетными учреждениями города Москвы, подведомственными префектуре Центрального административного округа города Москвы.

8.2. Выпуск распорядительного документа префектуры об утверждении государственного задания на выполнение государственных работ (услуг) ГБУ «Жилищник Таганского района» на 2015 год.

9. **Директору ГБУ «Жилищник Таганского района»** в установленном порядке обеспечить:

9.1. Переоформление и государственную регистрацию прав ГБУ «Жилищник Таганского района» на недвижимое имущество.

9.2. Уничтожение всех печатей, штампов и бланков ГУП ДЕЗ Таганского района.

9.3. Представление в префектуру копий всех учредительных и регистрационных документов по результатам проведенной реорганизации.

9.4. Утверждение штатного расписания ГБУ «Жилищник Таганского района».

9.5. Открытие лицевого счета бюджетного учреждения, отдельного лицевого счета бюджетного учреждения и лицевого счета для учета операций со средствами, поступающими во временное распоряжение.

9.6. Получение свидетельств о постановке ГБУ «Жилищник Таганского района» на учет во внебюджетных фондах.

10. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя префекта **Соболева О.В.**

Исполняющий обязанности протокол № 00

**КОПИЯ ВЕРНА**  
НАЧАЛЬНИК  
УПРАВЛЕНИЯ  
ПРОТОКОЛА  
И КОНТРОЛЯ  
**О.Е. БУДАНОВА**



*Трасировано 13.10.14г*

